

بسمه تعالی

Date :

Ref.No :

Pages :



شرکت سیمان یاسوج (سهامی خاص)
شماره ثبت ۱۶۸۸۸

آگهی مناقصه

شرکت سیمان یاسوج در نظر دارد "تامین نیروی انسانی (خدماتی)" پرسنل خود را با شرایط مندرج در اسناد از طریق مناقصه و آگذار نماید. لذا از کلیه اشخاص حقوقی واحد شرایط جهت شرکت در مناقصه دعوت بعمل می آید.

- شرایط اخذ اسناد مناقصه: مبلغ ۱۰۰۰/۰۰۰/۰ ریال به حساب شماره ۳۰۰۳۱۰۶۳۱۱۰ نزد بانک صادرات بنام شرکت سیمان یاسوج پرداخت و رسید آن به شرح مندرج در اسناد تحويل گردد.
- زمان اخذ اسناد: از تاریخ ۰۲/۰۳/۳۰۱۴ لغایت ۰۲/۰۳/۳۰۱۴ می باشد.
- زمان تحويل اسناد: از تاریخ ۰۲/۰۳/۳۰۱۴ لغایت ۰۲/۰۳/۳۰۱۴ می باشد.
- جهت اخذ اسناد مناقصه و کسب اطلاعات بیشتر به سایت شرکت سیمان یاسوج www.yasujcement.ir مراجعه نمایید.
- در صورت نیاز به اطلاعات بیشتر با شماره تلفن ۰۲۶۳۳۴۷۷۰ یا ۰۳۰۴۷۱۷۱۹۰، تماس بگیرید.

شرکت سیمان یاسوج

بسمه تعالی

Date :

Ref.No :

Pages :



شرکت سیمان یاسوج (سهامی خاص)
شماره ثبت ۱۶۸۸۱

شرطیه عمومی شرکت در مناقصه تامین نیروی انسانی (خدماتی)

* رزمه کاری و سوابق اجرایی در سالهای گذشته، تصویر قراردادها، رضایت نامه از کارفرمایان قبلی و تاییدیه اداره کار تاییدیه توان مالی از بانک، گردش مالی سال گذشته معممود به مهر بانک و صورتیای مالی حسابرسی شده سال گذشته تا برآساس آن پیمانکار ارزیابی شود.

- (۹) پاکت ج: شامل برقه پیشنیاد قیمت و هدچیصین آنالیز حقوق و دستمزد که جهت تایید مهر و امضای شده باشند.
- (۱۰) پاکت های الف و ب و ج در یک پاکت جداگانه قرار گرفته و لاک و مهر گرد.
- (۱۱) پیشنیاد قیمت باید بی قید و شرط، خوانا و بدون خط خودگی با عدد و با حروف در متن پیش نویس درج گردد. به پیشنیادهای ناقص، مشروط، مبهم، فاقد سپرده، مهر و امضاء شرکت در مناقصه و پایین ترازنخ حداقل حقوق و مرایای قانون کار ترتیب اثر داده نخواهد شد. در صورت مغایرت بین عدد و حروف مربوط به قیمت، قیمت به حروف ملاک ارزیابی خواهد بود.
- (۱۲) ضمیمه بودن چک در پاکت الف، به منزله پیشنیادهای فاقد سپرده تلقی شده و ترتیب اثر داده نسی شود.
- (۱۳) شرکت سیمان یاسوج در رد و یاقوبل هر یک و یا کلیه پیشنیادهای وارد و مختار می باشد و به پیشنیادهای زیر قیمت کارشناسی سیمان پاسخ ترتیب اثری داده نسی شود.
- (۱۴) سپرده شرکت در مناقصه نفرات اول ، دوم و سوم تا زمان عقد قرارداد نگهداری و سایر سپرده ها آزاد خواهد شد. در صورت ترکه بونده اول مناقصه به هر دلیلی از انعقاد قرارداد امتناع کند ضمانت نامه ایشان به نفع شرکت سیمان یاسوج وصول خواهد شد و در خصوص ادامه فرایند مناقصه طبق آینین نامه معاملات شرکت سیمان یاسوج تصمیم گیری خواهد شد و کلیه شرکت کنندگان ملزم به قبول و اجرای آن می باشند.
- (۱۵) برداشت هزینه چاپ آگهی های مناقصه در خبرگزاری ها و روزنامه های کشور و کلیه کسورات قانونی به عهده بونده مناقصه خواهد بود.
- (۱۶) بازگشایی پاکت ها در ساعت ۹ صبح روز دوشنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۲/۰۳ در ساختمان اداری کارخانه سیمان یاسوج واقع در دشتسرم انجام خواهد شد. هر گونه تغییر در زمان یا مکان بازگشایی پاکت ها از طریق سایت شرکت سیمان یاسوج به اطلاع عموم شرکت کنندگان خواهد رسید.

جدول: ۱: مشخصات لازم جهت صدور ضمانت نامه در وجه شرکت سیمان یاسوج

شناسه ملی	کد اقتصادی	شماره شبأ	نام بانک و شعبه مربوطه	نام صاحب حساب
10101392626				
411133617716				
IR640 190 0000 0011 3260 213003	باکت صادرات ایران، شعبه یاسوج (کد ۱۵۳۴)	شرکت سیمان یاسوج	شرکت سیمان یاسوج	

شرطیه فوق مورد تایید اینجانب / آن شرکت می باشد و بس از مهور و امضا هیچگونه اعتراض وارد نخواهد بود.

مهور و امضا

بسمه تعالی

تاریخ:
شماره:
پیوست:



شرکت سیمان یاسوج (سهامی خاص)
شماره ثبت ۱۱۶۸۸۱

پیش نویس قرارداد تامین نیروی انسانی (خدماتی)

ماده ۱- طوفین قرارداد
این قرارداد بین شرکت سیمان یاسوج (سهامی خاص) به شماره ثبت (۱۱۶۸۸۱) و شناسه ملی ۱۰۱۰۱۰۲۹۵۲۶ و شماره اقتصادی ۱۴۳۳۱۱۱۷۱۷۱۶ به نمایندگی آقایان احسان یاوری پیرا (مدیر عامل و نایب رئیس هیئت مدیره) و آقای افشن غربی پور جهان‌آباد (عضو هیئت مدیره) به نشانی یاسوج، میدان امام حسین (ع)، بلوار پور احمد دفتر شرکت سیمان یاسوج و تلفن ۰۷۶۳۳۲۲۵۷۶۰ که در این قرارداد کارفرما نامده می شود از یک طرف و شرکت به نمایندگی آقای کد اقتصادی شناسه ملی و کد پستی به نشانی: که در این قرارداد پیمانکار نامده می شود از طرف دیگر، با شرایط ذیل منعقد گردید:

تبصره ۱-: دارنده حق امضا مجاز از سوی پیمانکار که امضا کننده این قرارداد می باشد به همراه کلیه مدیران شرکت پیمانکار در انجام تعبیات و پذاخت خسارات و کلیه مسؤولیت های حقوقی و کیفری ناشی از این قرارداد با شرکت پیمانکار دارای مسؤولیت تضامنی بوده و کارفرما می تواند از هر یک از آن ها به تهابی و یا از هر دو متخامان خسارات و مطالبات خود را طلب و وصول نماید.

ماده ۲- موضوع قرارداد
انجام خدمات عمومی و نظافتی و ستدی و همچنین خدمات فنی خط تولید کارخانه سیمان یاسوج، با رعایت کلیه اصول ایمنی و استاندارهای نگهداری در واحدهای کارخانه بر اساس نظر ساعت خدمات تعیین شده مطابق با شرایط خصوصی (پیوست شماره ۲) و شرایط ایمنی و بهداشتی و زیست محیطی (پیوست شماره ۳) قرارداد می باشد. همچنین پیمانکار اعلام می دارد که از تمامی شرایط این قرارداد، گفایت کار و خدمات و سایر امور مرتبط با موضوع قرارداد و خدماتی که نیاز به تصریح جزئیات و ذکر نام نیست، کاملاً مطلع می باشد.

ماده ۳- مدت زمان قرارداد
مدت این قرارداد از تاریخ ۱۴۰۳.۰۳.۱۰ لغایت ۱۴۰۴.۰۷.۲۳ بمدت یکسال شمسی می باشد.

تبصره ۴-: کارفرما می تواند موضوع قرارداد را در طول مدت آن تا سقف ۲۵٪ (بیست و پنج درصد) حجم کل قرارداد، افزایش یا کاهش دهد که متناسبًا مبلغ و مدت قرارداد نزیر به همان نسبت تغییر کرده و در سایر شرایط قرارداد تغییری حاصل نمی شود و پیمانکار ملزم به قبول آن می باشد.

ماده ۴- پیوست قرارداد
پیوست های این قرارداد که جزء لاینک آن می باشند به شرح زیر است:

پیوست شماره ۱: جدول آنالیز حقوق و دستمزد

کارفرما	شرکت سیمان یاسوج
پیمانکار

بسمه تعالى

شیوه کتاب سیمایران باسوسنگ (سیماهی خاص)

شماره شیت ۸۸۶۱

تاریخ:

شماره:

تہذیب:

Date:

Ref.No :

Pages :

مادہ ۴ - ساعت کا

پیوست شماره: ۳: شرایط خصوصی فرادرد
نمدست شماره: ۳: شرایط اینترنت و پذیرش: نسبت محظوظ: سازمان تامین: ته (خواه)

نیاز اضافه کار کارفروشی در صورتی که کارفروشی به حضور بیشتر از زمان ساعت کاری مشخص شده داشته باشد پیمانکار ملزم است عوامل کاری را جهت ثمین نیاز اضافه کار کارفروشی بکار گمard و مبلغ اضافه کاری، طبق جدول آنالیز حقوق و دستمزد پیوست شماره (۱) همین قرارداد قبل برداخت می‌باشد.

۵-۱-برنامه ساعات کاری کارکنان مطابق ساعت کار شرکت میباشد.

۵-۲-ساعات حضور کارکنان پیمانکار طبق مقررات قانون کار بعدت ۴۴ ساعت در هفته می باشد که حسب ضرورت بر اساس مزاد ساعت کار تعیین شده بر اساس برنامه تنظیمی کارفروشی و رعایت مقررات انجام وظیفه نمایند.

۵-۳-مزاد ساعات کار تعیین شده فوق الذکر نسبت به قانون کار (معادل ۴۴ ساعت کار در هفته) بعدها اضافه کار محاسبه می گردد و در صورتی که کارفروشی نیاز به حضور بیشتر از زمان ساعت کاری مشخص شده داشته باشد پیمانکار ملزم است عوامل کاری را جهت ثمین نیاز اضافه کار کارفروشی بکار گمard و مبلغ اضافه کاری، طبق جدول آنالیز حقوق و دستمزد پیوست شماره (۱) همین قرارداد قبل برداخت می‌باشد.

ماده ۶۰ - تعداد نیروی انسانی

بعدهم مدد ۶۰ روز و به تشخیص کارفروما به نیزوهای مزاد بر این نفرات اعم از: نیزوهای ماهر، متخصص ساده و... و به مدت محدود حداقل به مدت ۶۰ روز تا پایان ماه توسط پیمانکار در و بالا اسری آن با توجه به تعداد نفرات بس از ارسلان صورت وضعیت نیزوهای مروی طبق بوده و در صورت وضعیت پیمانکار در و بالا اسری آن با توجه به تعداد نفرات بعد از تایید ناظر قرارداد پرداخت خواهد شد.

ماده ۷ - مبلغ قرارداد

۱-۷- مبلغ سود پیمانکار بـ ازـی هـنـر (به حـروف) رـیـال و بـرـای یـک سـال شـمـسـی (به مـوـضـع قـرـادـاـد بـه مـبـلـغ)

۷-۲-مبلغ کل قرارداد به صورت ماهیانه (به حروف ریال و برای بکمال شمسی

۷-۳- مبلغ قرارداد با توجه به افزایش مالی ناشی از قانون ، مصوبات شورای عالی کار و افزایش حقوق از طرف کارفرما در قرارداد قبل اضافه کار ۱۲ (یکصد و بیست) ساعت، نوبت کاری، شب کاری، ماموریت و جدول آنالیز حقوق و دستمزد می باشد.

پیمانکار	.....	شرکت
کارفروشی	.....	شرکت سیمان پاسوچ

بسم الله تعالى

تاریخ : شماره : پیوست :



شـكت سـهـلـانـ، بـاسـهـجـ (ـسـهـلـانـ، خـاهـ)

۱۱۳۱

۷-۴- چنانچه در چهار چوب ضوابط و در صورت شمول پرداخت مالیات بر ارزش افزوده ضرورت یابد با اینه به موقع گواهی‌نامه ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده و صورت حساب مطابق قانون با آن از سوی پیمانکار، توسط کارفروما قبل پرداخت خواهد بود.

۷-۵- پیمانکار موظف است حقوق و مزایای پرسنل موضع ماده ۶ قرارداد را در آخر هر ماه پرداخت نموده و صورت وضعیت مذکور را پس از رسیدگی و تایید پس از کسر کسورات قانونی طرف مدت یک ماه پرداخت می نماید.

۷-۶- مبلغ حق الزحمه (سود) پیمانکار در طول مدت قرارداد ثابت بوده و در صورت افزایش حقوق و دستمزد پرسنل در هر سال مطابق با

ماده ۸ - کسوارات قانونی:

۱-۸- کلیه کسورات قانونی به عهده پیمانکار می باشد. لذا پیمانکار تأیید می نماید که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به اینست کار، بینمه های تأمین اجتماعی و همچنین قوانین مربوط به مالیات ها و عوارض کاملاً مطلع بوده و معهده به اجرای تأمین آنها برای خود و کارکنان موضوع قرارداد می باشد و در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر موجه کارفرما نخواهد بود و پیمانکار از این بابت موظف است.

۸-۱- از هر صورت وضعیت پیمانکار ۵٪ به عنوان سپرده تأمین اجتماعی کسر و به همراه آخرين صورت وضعیت نزد کارفرما می ماند و سپرده مذکور در پیان مدت قرارداد پس از ازالة مفاصل حساب تأمین اجتماعی به پیمانکار عوادت خواهد شد.

۸-۲- اخذ و ارائه مفاصل حساب سازمان تأمین اجتماعی به کارفرما و تسویه حساب پیمانکار با پرسنل خود در زمده تعهدات اصلی پیمانکار می باشد و در صورت تمدید قرارداد، مفاصل حساب های مذکور نباید در آخرين ماه منتهی به هر دوره قرارداد اخذ و ارائه گردد. لازم به ذکر است صورت وضعیت قطعی پیمانکار پس از تحقق موضوع اخذ مفاصل حساب بینمه و تسویه حساب پیمانکار با پرسنل، قبل پیداخت می باشد.

ماده ۹ - تضامین قرارداد:

۹- پیمانکار بمنظور حسن اجرای عملیات موضوع قرارداد یک فقره چک تضمین معادل کل مبلغ قرارداد در وجه شرکت سیمان مفاد مورد توجه پیمانکار در قرارداد به نحو احسن انجام پذیرد پس از تایید ناظر قرارداد و در زمان پایان قرارداد تضمین مورد نظر به پیمانکار مسترد خواهد شد. در غیر اینصورت کارفما مختار است که در صورت عدم ایقاف تعهدات از طرف پیمانکار از محل چک مورد نظر دریافت نماید بدینه است میزان و نوع خسارت تعیین شده توسط کارفما مورد قبول پیمانکار بوده و هیچ گونه ادعای خسارات وارد را بدون نیاز به اثبات اصل خسارت و همچنین میزان آن از طریق دستگاه قضائی، صراف بر اساس تشخیص خود برآورد و خسارات مندرج در این قرارداد، بدل از انجام تعهدات وی خواهد بود و مطالبه و وصول خسارات با مطالبه و انجام اصل تعهدات قبل قبول خواهد بود و حق اعتراض به مراجع قضائی و اداری را خواهد داشت. در ضمن تصریح می گردد اخذ خسارات از تضامین پیمانکار و همچنین سایر می باشد و پیمانکار گونه حق و ادعایی در این خصوص را از خود صلب و ساخته می نماید.

بسمه تعالى

Date:

جیلیکس

Ref. No. :

شماره:

Pages :

سیاست



شیوه کت سیمانی باسونج (سیمانی خاص)

شماره ثبت ۸۸۴۱

۹-۲- پیمانکار بمنظور سهده حسن انجام کار یک فقره چک صیادی به شماره که در سامانه صیاد در ثبت شده باشد جهت تضمین انجام تعهدات که برابر ۱۰ ده درصد مبلغ کل قرارداد معادل ریال را در وجه شوکت سیمان یاسوج در اختیار کارفرما قرار می دهد که تا زمان پایان قرارداد و تا زمان تسویه حساب نزد کارفرما باقی خواهد ماند. در صورتیکه کلیه مفادر مورد تعهد پیمانکار در قرارداد به نحو احسن انجام پذیرد پس از تایید ناظر قرارداد و در زمان پایان قرارداد تضمین مورد نظر به پیمانکار مسترد خواهد شد. در غیر اینصورت کارفرما مختار است که در صورت عدم ایضاً تعهدات از طرف پیمانکار از محل چک مورد نظر خسارات وارده را دریافت نماید. بدینه است میزان و نوع خسارت تعیین شده توسط کارفرما مود قبول پیمانکار بوده و هیچ گونه ادعایی قابل قبول نخواهد بود و حق اعتراض به مراجع قضائی و اداری را نخواهد داشت. پیمانکار متوجه می گردد در صورت اعلام کارفرما نسبت به توضیح، حکم موضوع این پندت را تاریخی جدید مورد نظر کارفرما اقدام ننماید.

ماده ۱۰—حکم ائمه و تأثیرات:

۱-۱- هرگاه پیمانکار در انجام تعهدات خود قصور ورزیده می‌سازد، کارفرما حق دارد در محله اول با اختصار کتبی به پیمانکار آن معایب و نواقص را اساساً به ترتیبی که مقتضی بداند مرفوع نموده و هزینه آن را بعد از ۱۵٪ (پانزده درصد) هزینه بالاسرو از محل مطالبات و تضامین پیمانکار کسر و برداشت نماید. در صورت عدم اصلاح و تکرار آن اختصار کتبی مرحله دوم طوف صدت یک هفته از سوی کارفرما به پیمانکار ابلاغ و در صورت عدم انجام امور محوله هزینه آن را بعلاوه ۲۰٪ (بیست درصد) هزینه بالاسرو از محل مطالبات و تضامین پیمانکار کسر و برداشت خواهد نمود و در صورت تکرار، کارفرما اختیار دارد قرارداد را به صورت یکطرفه فسخ نماید. بند مزبور در رابطه با قصور پیمانکار در نگهداری و تعداد نیروی انسانی و ماشین آلات، مقدار بارگیری پاکت و غیره نیز صادق می‌باشد.

۱-۲- برای هر روز تأخیر از تاریخ ابلاغ شروع انتظام موضوع قرارداد ۱۰۰۰۰۰ مبلغ کل قرارداد به نفع کارفرما به عنوان خسارات تأخیر در انجام تعهدات محاسبه شده و به حساب بدھی پیمانکار منظور میگردد و در صورتیکه پیمانکار نهایتاً یکماه پس از تاریخ مذکور موفق به انجام کار نکردد کارفرما در فسخ قرارداد محق بوده و هیچگونه تشریفات بد نفع کارفرما غایب خواهد شد.

۱-۳- بند ۹ بدون انجام هرگونه تشریفات بد نفع کارفرما غایب خواهد شد.

ماده ۱۱ - تعهدات پیمانکار:

۱۱-۳- کارگران پیمانکار باید در مدت زمان حضور در کارخانه کلیه آئین نامه های مصوب اداره کار می باشد و پیمانکار مکلف به جایجا به کارگر مذکور میباشد.

۱۱-۲- کارگران پیمانکار باید در مدت زمان حضور در کارخانه کلیه آئین نامه های مصوب اداره کار می باشند و پیمانکار مکلف به جایجا به کارگر مذکور میباشد.

۱۱-۱- مبنای محاسبه و پرداخت حقوق و دستمزد براساس جداول آنالیز حقوق و دستمزد پیوست قرارداد می باشد.

شوقت سیاهان یاسوج	کارفهایما
شوقت	بیمانگار

بسمه تعالی



تاریخ:

شماره:

پیوست:

Date:

Ref.No:

Pages:

شرکت سیمان یاسوج (سهامی خاص)

شماره ثبت ۱۶۸۸۸

۱۱-۴- پیمانکار متعدد میشود کلیه کارگران خود را طبق مقررات نزد سازمان تامین اجتماعی بجهه نموده و لیست بجهه را به کارفرما اعلام دارد حقوق و مزایای مشمول در لیست بجهه عیناً باشد با حقوق و دستمزد مشمول بجهه در لیست حقوق و دستمزد پرداختی یکسان باشد همچنین پیمانکار متعدد می شود دستمزد و مزایای قانونی را طبق مصوبات قانون کار پرداخت نماید و جواہرگوی هرگونه ادعای کارگران در مراجع ذی صلاح مربوطه اعم از محکم قضائی، سازمان تامین اجتماعی و اداره کار و... باشد.

۱۱-۵- کلیه افرادی که به منظور اجرای خدمات موضوع قرارداد بصورت دائم یا موقت از طرف پیمانکار بکار گمارده می شوند از نظر کارفرما کارکنان پیمانکار محسوب می شوند و کلیه مسئولیتهای مربوطه اعم از پرداخت حقوق و مزایای قانونی به عهده پیمانکار میباشد و مسئولیت عملکرد آنها در مورد خدمات موضوع قرارداد به عهده پیمانکار مرمی باشد و همچنین مسئولیت هر گونه خسارت وارد به کارفرما که ناشی از قصور کارکنان باشد نیز به عهده پیمانکار خواهد بود.

۱۱-۶- کارکنان پیمانکار باید علاوه بر صلاحیت عام دارای، شناسنامه، کارت پایان خدمت یا معافیت دائم و گواهی عدم سوء پیشینه کفیری باشند و مسئولیت احراز شرایط مزبور رأساً به عهده پیمانکار می باشد.

۱۱-۷- پیمانکار موظف است جهت کلیه کارکنان موضوع این قرارداد، گواهی سلامت و آزمایش عدم اعتیاد به موادمخدر از ارائه نماید.

۱۱-۸- هرگاه به تشخیص کارفرما بکی از کارکنان پیمانکار یا تعدادی از آنها واجد شرایط و صلاحیت های موردنظر جهت انجام مسئولیت یا کارهای محوله نباشند و یا در ایقای مسئولیت خود نفل و مسامحه نمایند کارفرما می تواند درخواست جابجا و جایگزینی آنها را بدون اینکه هیچ مسئولیتی برای کارفرما در بی داشته باشد از پیمانکار در خواست نماید و پیمانکار نیز سریعاً نفر مناسب جایگزین نماید.

۱۱-۹- به هنگام انقاد قرارداد پیمانکار ملزم به ارائه مدارک کارکنان خود در این پیمان به کارفرما میباشد. مدارک مورد نیاز عبارتند از فتوکوچی شناسنامه و دو قلمه عکس فتوکوچی کارت پایان خدمت گواهی عدم سوء پیشنه و همچنین در صورت هر گونه تغییر در خصوص عائله مندی پرسنل پیمانکار مکلف به اعلام و ارائه مدارک آنها به کارفرما می باشد.

۱۱-۱۰- کارکنان پیمانکار در این قرارداد ثابت بوده و جزو در موارد خاص نباید. تعویض شوند و چنانچه هر یک به دلایل فردی قادر به حضور در محل کار نباشند پیمانکار ملزم به تأمین چانشین آن بدون ایجاد وقه خواهد بود.

۱۱-۱۱- پیمانکار موظف است کلیه کارکنان موضوع این قرارداد را بجهه مسئولیت مدنی، عمر و حادثه نماید و یک نسخه کپی در حضور ناظر قرارداد تهیه و ارائه نماید.

۱۱-۱۲- حق اولاد طبق قوانین کار و بخشانه های اداره کار مطابق جدول پیوست شماره ۱ به نیروی انسانی مشمول در وجهه پیمانکار پرداخت خواهد شد.

۱۱-۱۳- پیمانکار متعدد است کلیه اطلاعات اسناد و مدارک مربوط به موضوع قرارداد که کسب می نمایند محرومانه تلقی نموده و از ارائه به غیر خودداری نماید در غیر این صورت هر گونه خسارت وارد به کارفرما را بایستی جبران نماید.

کارفرما	پیمانکار	شروع سیمان یاسوج	شماره ثبت
			۱۶۸۸۸



بسمه تعالى



Date :

Ref No.:

Pages :
1

CEMEX

تاریخ:

4
5
6
7

شیوه نگاری سه‌بعدی (سیاه‌چال، خاک)

شماره ثبت ۸۸۶۱

۱۴- پیمانکار موظف است قرارداد کلیه کارگران را در ۳ نسخه تنظیم و با همانگی کارفرما نسبت به اخذ امضاء و اثر انگشت کارگران اقدام نموده و پس از امضاه یک نسخه به امور اداری کارفرما و یک نسخه به کارگر تحويل و رسیده اخذ نماید.

۱۵- کلیه مختصی های بدون حقوق استعلامی و غایب باشد با ارائه مستندات مروطه تحويل ناظر قرارداد گردد بدینه است کارفرما در این خصوص هیچ گونه هزینه ای پرداخت نمی نماید و مبلغ معادل آن بر اساس کل حقوق پرداختی کارفرما به پیمانکار بابت هر نفر محاسبه و از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

۱۶- پیمانکار حق جایگاهی فشخ یا اگذاری کل یا بخشی از قرارداد را به غیر ندارد همچنین تغییر حقوق و اعطای مختصی افراد موضع این قرارداد توسط پیمانکار بدون کسب موافقت کارفرما میسر خواهد بود.

۱۷- بد کارگاران نیز رو انسانی براساس نیاز کارفرما حداکثر طرف ۲۴ ساعت در مرود مشاغل خدمتی بر عده پیمانکار می باشد.

۱۸- شرح وظایف کارکنان پیمانکار مطابق مقررات آین نامه ها و شرح وظایف اعلامی کارفرما می باشد.

۱۹- پیمانکار با شرط عدم حق عمل و عدم ضمایم و کیل و غیره به کارفرما تنویض و کالت نمود که در صورتیکه پیمانکار حقوق پرسنل خود مستقر در کارخانه کارفرما را برای تهدیدات مندرج در صورت زیزیای خدمات پرداخت نماید کارفرما مجاز می باشد بدأز محل وجود صورت وضعیت ها پرداخت های وی را بابت حقوق و مزایای متعلقه به کارکنان پیمانکار مستقیماً به کارکنان پرداخت نماید و سپس باقیمانده را پس از کسر کسور قانونی و بدھی های قراردادی و بطور کلی به پیمانکار پرداخت نماید و کالت موضوع این بند را فوج مسئولیت های پیمانکار در قالب اجراء تعهدات این قرارداد نمی باشد.

۲۰- در کلیه تعطیلات رسمی مطابق ماده ۳۶ و ۳۷ قوانین کار با به ضرورت که توسط ناظر اعلام شود پیمانکار موظف به ارائه خدمات می باشد.

۲۱- تبعه ۱۱-۲۰-۱- چگونگی محاسبه مدت کارکرد پرسنل مشمول وضعیت فوق برای مقررات و قوانین جاری می باشد.

۲۲- پیمانکار موظف است که بانظر قرارداد می باشد کلیه هزینه های مربوط به نماینده معرفی شده به عنده پیمانکار می باشد.

۲۳- کارکنان شرکت تولیدی سیمان یاسوج (طی صور تجلیسه و همراهی) با ناظر قرارداد) قرار داده و نسخه کهی برای اصل قرارداد بینه مروطه کارکرده کارفرما از الله و کارفرما نیز پس از دریافت مستندات قانونی ملزم به پرداخت حق بینه مذکور می باشد.

..... پیمانکار	..... شرکت سرتیفیکیشن
..... کارگردان	..... شرکت ساختهای پلیمری

Address : The Corner, Bahonar Blvd
Boyerahmad Blvd,Yasouj ,IRAN
TEL : +987433235618-19 P.O.Box : 75
E - Mail: info @ yasujcement . ir
URL : www.yasujcement.ir

آدرس : یاسو بلوار پور احمد - بخش بلوار شهید باهنر
 کد پستی : ۷۵۹۱۹۷۵۷۵۷
 تلفن : ۰۱۶۵۴۳۲۳۳
 آدرس کارخانه : یاسس - لوچ - جاده گجستان
 تلفن : ۰۱۶۳۶۲۳۳-۰۷۴
 نمایر : ۰۶۴۳۶۲۳۳-۰۷۴

بسمه تعالی

Date :

Ref.No :

Pages :



شرکت سیمان یاسوج (سهامی خاص)

شماره ثبت ۱۶۸۸۸

شماره ثبت ۱۱۶۱

۱۱-۲-پیمانکار در مدت اجرای این قرارداد مسئول کلیه اقدامات خود و کارکنانش بوده و متعهد است هرگونه خسارتی را که بر اثر فعل یا ترک فعل او یا کارکنانش موجه در آمد، ساختمند اموال و وسایل و تجهیزات کارفرما یا اشخاص ثالث گردد جبران نماید و به کارفرما اختیار میدهد که خسارتهای واردہ را زهر محلی اعم از مطالبات و تضامنین پرداشت نماید.

۱۱-۵-پیمانکار مکلف است فقط از اشخاص دارای صلاحیت و افراد متخصص در انجام موضوع پیمان استفاده نماید و آموزش‌های لازم را جهت بررسی صحیح به افراد درگیر در این کار دهد.

۱۱-۶-پیمانکار مکلف است که صلاحیت انجام کار خود را زنفر اینمی از وزارت کار و امور اجتماعی طبق ماده ۲ آینین نامه اینمی امور پیمانکاری مصوب ۱۳۸۹/۱۱/۰۷ نموده و تحویل کارفرما نماید.

۱۱-۷-پیمانکار مکلف است همانطوری که در ماده ۴ آینین نامه آموزش اینمی کارفرمایان، کارگران و کارآموزان ذکر شده است قبل از امضا قرارداد مستندات آموزشی مربوطه را اخذ نموده و به کارفرما را ننماید.

۱۱-۸-پیمانکار مکلف است همانطور که در ماده ۴ آینین نامه اینمی امور پیمانکاری مصوب ۱۳۸۹/۱۱/۰۷ ذکر شده کلیه قولانی و مقررات آینین نامه و دستورالعمل‌های حفاظت فنی و بهداشتی کار مطابق دستورالعمل‌های صادره توسط وزارت کار و امور رفاه اجتماعی و سایر مراجع ذیصلاح کشور در محل کارگاه و به نگاه اجرای کارهای موضوع پیمان را در طول عملیات پیمان رعایت نماید. از جمله آینین نامه هایی که نیاز به رعایت و مستلزم ذکر آنها می باشد عبارتند از:

آینین نامه حفاظت و بهداشت عمومی در کارگاه ها آینین نامه اینمی ساختمان کارگاه ها آینین نامه حفاظتی وسایل حمل و نقل و جابجا کردن مواد و اشیاء در کارگاه ها آینین نامه کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار آینین نامه مشاورین حفاظت فنی و خدمات اینمی آینین نامه وسایل حفاظت فردی آینین نامه مشاغل سخت و زیان آور آینین نامه اینمی نحوه فعالیت کمیته های تشخیص مشاغل سخت و زیان آور دستورالعمل اجرایی دستورالعمل اجرایی نحوه فعالیت کمیته های تشخیص مشاغل سخت و زیان آور آینین نامه حفاظت در برابر خطرات وسایل انتقال نیرو آینین نامه اینمی کار روی خطوط و تجهیزات برق دار آینین نامه سیستم اتصال به زمین (ارتینگ) آینین نامه اینمی کارگاه ها آینین نامه پیشگیری و مبارزه با آتش سوزی در کارگاه ها آینین نامه حفاظتی مواد خطرناک و مواد قابل اشتعال و مواد قابل اندیار آینین نامه حفاظتی مواد خطرناک و مواد قابل اشتعال و مواد قابل اندیار

تاریخ :

شماره :

بیوست :

کارفروها	پیمانکار	شرکت.....	شوکت سیمان یاسوج
----------	----------	-----------	------------------

Address : The Corner, Bahonar Blvd
Boyerahmad Blvd,Yasouj,IRAN
TEL : +987433235618-19 P.O.Box :7591955717
E - Mail: info @ yasujcement . ir
URL : www . yasujcement . ir



آدرس : یاسوج بلوار یوسف احمد - نبش بلوار شهید باهر
کد پستی : ۷۵۱۱۱۵۷۵۷
تلفن : ۰۱۱-۰۸۱۵۲۲۳۶۷۴
کد اقتصادی : ۱۱۰۷۷۶۱۳۳۱۱۱۰
آدرس کارخانه : یاسوج - جاده گچسران
تلفن : ۰۶۱-۰۶۲۲۳۳۳۶۷۴
نخلیو : ۰۶۱-۰۶۲۲۳۳۳۶۷۴

بسمه تعالى

Date:

Ref No:

Datas :

卷之三

شماره ثبت ۸۸۶۱
شرکت مهیمان یاسوچ (سهامی خاص)

آینه نامه حفاظتی صنایع چوب آینه نامه حفاظتی ماشین های سرگزی آینه نامه ایمنی ماشین های افزار آینه نامه ایمنی دستگاه های مخلوط کن و هم زن در کارگاه ها آینه نامه و مقررات حفاظتی در ماشین های کیگاسور، خردک و آسیاب آینه نامه حفاظت حمل و نقل ذخیره سازی و توزیع گاز مایع آینه نامه حفاظتی مولد بخار و دیگرانی آب گرم آینه نامه حفاظتی پرسهای تردیقی پلاستیک و دایکاست آینه نامه و مقررات حفاظتی حفر چاه های دستی آینه نامه ایمنی در معادن آینه نامه حفاظت فنی، و بعد از شد کارهای، کشاورزی، مهندسی به مصرف سومون دهن آفات نباتی.

..... کے
..... اکاں
..... کوئی
..... کوئی

Address : The Corner, Bahonar Blvd
Boyerahmad Blvd,Yasouj,IRAN
TEL :+987433235618-19 P.O.Box :75
E - Mail: info @ yasujcement . ir
URL : www.yasujcement.ir

آدرس : پاسچ بلوار پوراحد - بخش بلوار شهید باهنر
کد پستی : ۷۵۹۱۹۵۷۶۷۰
تلفن : ۰۳۳۲۳۶۵۴۸۱ - ۰۳۳۲۳۶۷۷۵۷
ایمیل : کارخانه پاسچ - وحید - جاده گجستان ساران
تبلیغ : ۰۳۳۲۳۶۷۷۵۷۶۰ - ۰۳۳۲۳۶۷۷۵۷۶۷

سمه تعالیٰ

Date :

Def No.:

Page 1

8

شیوه کت سیمان: ناسوچه (سیمان، خاک،)



تاریخ:

شماره :

بیوگرافی:

شـ کـتـ سـمـهـانـ باـسـهـجـ (ـسـمـهـاـهـ .ـخـاصـ.)

شماره ۱۰۷

پیمانکار	.....	شرکت	.....
کارفروما	.....	شرکت سیمان پاسوچ	.....

Address : The Corner, Bahonar Blvd
Boyerahmad Blvd.Yasouj .IRAN
TEL :+987433235618-19 P.O.Box 721
E - Mail: info @ yasujcement . ir
URL : www.yasujcement . ir

آموز کارگاه: پاس - چاهه گوشه ایان
تلفن: ۰۷۰-۳۴۲۶۶۷۷-۷۷۰
نمایل: بودجه ۳۳۳-۳۳۳-۷۷۰
کد بسته: ۱۷/۵۹۹۱۷۸۷
تلفن: ۰۹۱-۳۳۳۵۴۵۱-۰۹۱
آدرس: خیابان امیرکبیر شهرداری باهر

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:



شرکت سیمان یاسوج (سهامی خاص)
شماره ثبت ۱۶۸۸۸۱

۱۱-۳-۱- تایید اینسی کارگاه (محل انجام موضوع قرارداد) و رعایت کلیه اصول و جوانب مربوط به مقررات قانون کار قبل از استقرار کارگران در محل کارگاه به عهده پیمانکار است و استقرار کارگران نجت پوشش پیمانکار در محل کارگاه به معنای تایید اینسی کارگاه از سوی پیمانکار می باشد. لذا با عنایت به همین موضوع در صورت بروز هرگونه حادثه ای که منجر به صدمه و خسارارت مالی و جانی گردد پرداخت کلیه خسارات و دیه عضو، نفس و جمیع خسارات متوجه پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این زمینه نخواهد داشت.

۱۱-۳-۲- پیمانکار موظف است با هزینه خود در خصوص تجهیز کارگاه (اتاق)، نسبت به استقرار تجهیزات کامل اداری تعداد مورد نیاز شامل کامپیوتر بیشتر میز و صندلی و هرگونه تجهیزات مورد نیاز دیگر بگونه ای که هیچگونه وفاده ای در وند کار پیش نیاید اقدام نماید.

۱۱-۳-۳- تهیه کلیه ملزومات مورد نیاز جهت پیش بود موارد اداری مربوط به پیمانکار به عهده و هزینه پیمانکار می باشد.

۱۱-۳-۴- پیمانکار معهده است توانایی حداقل دو ماه حقوق و مزایای پرسنل و کارکنان موضوع قرارداد را در طول مدت قرارداد دارا می باشد و در صورت اعلام کارفرما پیمانکار مکاف است طبق زمانبندی تعیین شده و ابلاغی کارفرما در این قرارداد، در مועד مقرر نسبت به پرداخت حقوق و مزایای پرسنل و کارکنان موضوع قرارداد اقدام نماید.

۱۱-۳-۵- پیمانکار متعدد می گردد لیست بینه ماهانه پرسنل و کارکنان موضوع قرارداد را مطابق بر شرح وظایف و عنوان شغلی را به سازمان تامین اجتماعی اعلام نموده و لیست بینه و فیش پرداختی بینه را به همراه صورت توضیت ماهانه به کارفرما ارائه نماید.

۱۱-۳-۶- بر اساس بودجه ای که کارفرما در اختیار پیمانکار قرار می دهد پیمانکار موظف است با نظر و تایید کارفرما نسبت به ازانه تسهیلات و ام به کارگران تحت پوشش خود اقدام نماید.

۱۱-۳-۷- پیمانکار مکلف است به میزان بودجه و تسهیلات دریافتی از کارفرما تضامین معتبر در وجه شرکت تولیدی سیمان یاسوج به کارفرما ارائه نماید. تضامین مورد نظر بعد از زمان تسویه حساب به پیمانکار مستر خواهد شد

۱۱-۴- در صورت درخواست کتبی پرسنل پیمانکار نسبت به پرداخت مساعده حقوق (ناستق، ۵ درصد مزد مبنا) پیمانکار موظف است نسبت به پرداخت مساعده حقوق از سوی پیمانکار کارفرما نسبت به پرداخت مساعده حقوق از سوی پیمانکار کارفرما نسبت به پرداخت مساعده حقوق از اقام نماید در صورت عدم پرداخت مساعده حقوق از سوی پیمانکار کارفرما نسبت به پرداخت مساعده حقوق از روز دهم تا پایاندهم هر ماه و بعد از تایید ناظر قرارداد می باشد.

۱۱-۴-۱- تاریخ درخواست مساعده حقوق از روز دهم تا پایاندهم هر ماه و بعد از تایید ناظر قرارداد در جهت ۱۱-۴-۲- در صورت عدم پرداخت به موقع حقوق و مزایای نیروهای موضوع قرارداد از سوی پیمانکار، کارفرما مجاز می باشد تا در جهت جلوگیری از بروز مشکلات کارگری و پس از هماهنگی با ناظر قرارداد رأسا نسبت به پرداخت حقوق و مزایای ایشان از محل مطالبات پیمانکار اقدام و مبالغ پرداخت شده را زحل تضامین یا صورت وضعيت ماهانه پیمانکار کسر نماید. در صورتی که کارفرما مستقیما حقوق و مزایای نیروهای پیمانکار را پرداخت نماید سود بالاسری به پیمانکار تعقیب خواهد گرفت و پیمانکار حق هیچ گونه ادعایی را در این خصوص خواهد داشت.

۱۱-۴-۲- پیمانکار حق فسخ بک طوفه این قرارداد را پس از امضاء و مبالغه قرارداد و یا در حین انجام کار خواهد داشت که در صورت انجام این کار، تضامین وی به نفع کارفرما ضبط خواه خواهد بیمانکار حق هرگونه اعتراضی را خود سلب و ساقط خواهد نمود.

کارفرما	پیمانکار	شوکت سیمان یاسوج	شناخت سیمان یاسوج
.....

بسم الله تعالى

Date:

Ref No:

ages



شیوه کت سمهان، پاسه هج (سمهان، خاوه)

二十一

۱۱-۳۴-سماکا، وظیفه و مسئولیت است. در اینجا، در دو مجموعه کسر، متعاقده به دستگاه خود و همچنان داشت حقیقت و میلای.

کارشناسی و تأیید تحويل امور مالی شرکت خواهد شد.

۱۱-۴-پیمانکار معهده است در پایان اتمام کار نظافت هر بخش یادپردازان در هر روز، تأییدیه مستول آن بخش و مدیر بخش را به صورت روزانه اخذ و به همراه گزارش کارخود در بیان هر ماه بعد از تأیید ناظر (مدیر اداری و مبلغ انسانی و مدیر کارخانه) به امور مالی تحویل نماید.

卷之三

نیروهای موجود در هر روز نباید کمتر از ۱۴ نفر باشد.

تبصره ۱۱-۴-۲- بینیو است در صورت عدم تایید نظافت توسط مستنول و یا مدیر پخش مروجته، همچو گونه و جهی به پیش اکار پداخت

卷之三

۱-۵-۴- پیمانکار مشهد است نسبت به حفظ و تکه‌داری و آبیاری فضای سبز (حوس نمودن درختان، گل‌ها، چمن، ...) اقدام نماید و از افراد با تجربه استفاده نماید در صورتی که به علت سهل انگاری پیمانکار خسارتی متوجه فضای سبز گردد (درختان، چمن و یا گل‌ها

خشک شوند)، تمام خسارت طبق تشخیص ناظر کارفرماز پیمانکار کسر خواهد شد.

۱۱-۴۶- پیمانکار از قوانین و مقررات حاکم بر این قرارداد تمام شرایط اینضی و بودنداشت (حافظت فنی، کارآزموزی، قوانین مربوط به مالیات، عوارض و الزامات قانونی، و مستندات سیستمهای کاریابی) IMS کاملاً آگاه (بوده) و ملزم به رعایت آنها در محض کارگاه می‌باشد و

(پیوست شماره ۳) نسبت به آن متعدد بوده و آنرا اجرا می‌نماید و در صورت عدم رعایت مسائل فوق بنا به تشخیص واحد اینمنی و مسئولیت هرگونه نارسانی از این جهت به عده پیمانکاری باشد. لذا با محضی شرایط اینمنی و بدهادشت که جزو لاینک قرارداد می‌باشد

بیمانکار محاسبه و به کارفرما ارائه گردد تا مبلغ آن طبق جدول پیوست شماره ۱ به پرسنل پرداخت و یا از آن‌ها کسر شود.

سادہ ۱۷۔ تہذیب ادب سماں

۱۲- کارفرما متعهد به انجام وظایفی است که طبق شرایط این قرارداد برای او معین شده است و نیز متعهد میشود که در ازای انجام

..... تکمیل
..... تکمیل
..... تکمیل

Address : The Corner Bahonar Blvd
Boyerahmad Blvd.Yasouj ,IRAN
TEL :+987433235618.19 P.O.Box :72
E - Mail: info @ yasujcement . ir
URL : www .yasujcement . ir

آدرس : یاسلوچ بلوار بوزرا احمد - بخش بلوار شهداد باهر
 کد پستی: ۷۶۱۹۵۵۹۱۶۷ - تلفن: ۰۳۳۲۵۴۸۶۵۱ -
 آدرس کارخانه: یاسلوچ - جاده گمراه ازان
 تلفن: ۰۳۱-۰۳۳۲۶۳۳۳-۷۶۰ - نصایل: ۰۳۳۲۶۳۳۳-۷۶۰

بسمه تعالی

Date :

Ref.No :

Pages :



شرکت سیمان یاسوج (سهامی خاص)

شماره ثبت ۱۶۸۸۸

پیوست :

تاریخ :

شماره :

۱۳-۲-۷- اتحال یا ورکنگی پیمانکار
۱۳-۲-۸- کارفما پس از فسخ قرارداد بدلایل فوق حق دارد که مطالبات متعلق به کارکنان را از محل ماده ۹ و بر اساس اختیارات بند ۱۱ از ماده ۱۱ برداشت نماید و در صورتیکه میزان حقوق کارکنان بیشتر از محل ماده بالشد، کارفما هیچگونه مسئولیتی ندارد.
۱۳-۲-۹- پیمانکار پس از فسخ قرارداد حق مطالبه هیچگونه وجه دیگری بعنوان جبران برداشت هایی که نموده یا جرمان خسارات نخواهد داشت.

بصورت ۱۳-۲-۹-۱: البته در موارد فوق کارفما اختیار دارد به پیمانکار اختصار کند که نواقص و معایب مذکور را طرف مدت ۱۵ روز مرتفع سازد که اعمال این تبصره مانع از فسخ اولیه و بدون اختصار کارفما نخواهد بود.
۱۳-۲-۱۰- کارفما اختیار دارد در هر زمان بنا به تشخیص خود این قرارداد را فسخ نماید و پیمانکار ملزم به قول بی قید و شرط آن می باشد لازم به ذکر است در اینصورت مراتب یک ماه زودتر کتبی به پیمانکار ابلاغ نخواهد شد.

ماده ۱۴- ناظر قرارداد

۱۴-۱- از طرف کارفما مدیر امور اداری و منابع انسانی و سپس مدیر کارخانه بعنوان ناظرین قرارداد تعیین می گردد. بدینه است تعیین ناظرین رفع مسویت پیمانکار در قبال تعهدات وی نخواهد بود.
۱۴-۲- هر نوع پروندهای در قالب این قرارداد پس از تایید کارکرد توسط ناظر قرارداد و مدیر کارخانه، مطالق با مفاد قرارداد صورت می پذیرد.

ماده ۱۵- منع قانونی

در صورتیکه طرف کارفما در رابطه با دستگاه اجرایی مرتكب یکی از اعمال مندرج در بندهای یک آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای مصوبه شماره ۷۷۳۷۷۴ ه-۳۰۳۰۸/۲/۲۲ هیات محترم وزیران شود کارفما ضمن فسخ قرارداد مجاز به عقد قرارداد با شخص یاد شده به مدت ۵ سال نمی باشد.

ماده ۱۶- حل اختلاف

در صورت بروز هر گونه اختلاف در تعبیر و تفسیر اجرا، انقاد، اعتبار، بطلان، فسخ، نقض مواد و دعاوی مربوط به تضامین و اسناد تجاری این قرارداد و سایر دعاوی، موضوع ابتدا به گفتگو و در صورت عدم حصول نتیجه به داور تعیینی از سوی مدیریت حقوقی و امور قراردادها هدیه آئیه صبا ارجاع می گردد و حکم صادره قابل اجرا و لازم اذیاع است. تصریح می گردد شرط داوری مستقل از قرارداد بوده و در صورت بی اعتباری یا اتحال قرارداد به هر دلیل، شرط داوری مندرج به عنوان موافقنامه داوری به قوت خود پایه جاست.

کارفما	شوكت سیمان یاسوج	شوکت	پیمانکار
--------	------------------	------	----------

بسمه تعالى



شما (ه) ثبت ۸۸۶۶

بیوست:

شماره:

تاریخ:

Date :

Ref.No :

Pages:

ماده ۱۷—حوادث قهريه (فوري مجاز) (۱۳۹۰)

در محفل در حد امکان در اختیار بیش از کار قرار دهد.

ماده ۸۱- نشانی طوفین قرارداد

مشروع فوق ارسال و ابلاغ شده تلقی می گردد.

ماده ۱۶ - مواد و نسخ فرآورداد

طريقين قرارداد قطعي ولازم الاجراء مى باشد.

پیمانکار	شوگت شوگت سیمان پاسوچ
----------	-------	--------------------------------

Address : The Corner, Bahonar Blvd
Boyerahmad Blvd,Yasouj,I.RAN
TEL : + 987433235618-19 P.O.Box : 75
E - Mail: info @ yasujcement . ir
URL : www.yasujcement . ir

مکالمہ: میرزا جعفر علی خاں
تاریخ: ۱۹۰۷ء
مکالمہ کا شمارہ: ۱۶-۱۷
مکالمہ کا شمارہ: ۲۵-۲۶
مکالمہ کا شمارہ: ۳۷-۳۸

بسمه تعالى

شماره :
تاریخ :

شرکت مسیمان یاسوچ (سهامی خاص)
شماره ثبت ۱۶۸۸۸

سالنامہ حقوق و دستوریہ پوسٹ

جدول شماره یک: شرح جزئیات (آنالیز) حداقل حقوق و مزایای قابل پوداخت به نیروی کار جهت مناقشه تأمین نیرو در سال ۱۴۰۰

شروع	تعداد	دسامبر دوزانه سال ۱۴۰۲
حقوق ۳۰	۷۱،۵۶۱،۸۴	۲۳،۸۸۸،۱۷۱
حقوق ۳۰	۷۲،۸۸۵،۶۰۴	۲۱،۳۰۰،۰۰۰
پایه سروات	۲۱،۰۰۰	۹،۰۰۰،۰۰۰
مسکن	۱۴،۰۰۰،۰۰۰	۱۱،۹۴۳،۴۳۴
بن	۱۱،۹۴۳،۴۳۴	۵،۹۷۱،۸۰
عیدی	۷۰،۱۶۴،۱۸۴	۵،۹۷۱،۸۰
سنوات	۵،۹۷۱،۸۰	۵،۹۷۱،۸۰
اولاد	۵،۰۰۰،۰۰۰	۲،۵۹۸،۰۵۰
حق عائله مندان	۱۲۹،۵۴۱،۸۵	۱۲۹،۵۴۱،۸۵
موخصی	۱۲۹،۹۴۵۵	۱۲۹،۹۴۵۵
جمع ۱	۱۵۵،۳۶۲،۲۵	۱۵۵،۳۶۲،۲۵
بینمه ۱۶٪	۱۷۶،۷۹۷	۱۷۶،۷۹۷
جمع ۲	۱۷۶،۷۹۷	۱۷۶،۷۹۷
سدود پیمانکار (کارمزد)	۱۷۶،۷۹۷	۱۷۶،۷۹۷
جمع کل	۱۷۶،۷۹۷	۱۷۶،۷۹۷
جمع کل نفرات برای یک ماه	۱۷۶،۷۹۷	۱۷۶،۷۹۷
جمع کل نفرات برای یک سال	۱۷۶،۷۹۷	۱۷۶،۷۹۷
نون شب یک ساعت اضافه کاری	۱۷۶،۷۹۷	۱۷۶،۷۹۷
نون شب دوز نوبت کاری ۰٪	۱۷۶،۷۹۷	۱۷۶،۷۹۷
نون شب دوز نوبت کاری ۵٪	۱۷۶،۷۹۷	۱۷۶،۷۹۷
نون شب دوز نوبت کاری ۱۰٪	۱۷۶،۷۹۷	۱۷۶،۷۹۷
نون شب دوز شب کاری ۰٪	۱۷۶،۷۹۷	۱۷۶،۷۹۷
نون شب دوز شب کاری ۵٪	۱۷۶،۷۹۷	۱۷۶،۷۹۷
نون شب دوز شب کاری ۱۰٪	۱۷۶،۷۹۷	۱۷۶،۷۹۷
نون شب دوز ماموریت	۱۷۶،۷۹۷	۱۷۶،۷۹۷
نون شب دوز کسر کار	۱۷۶،۷۹۷	۱۷۶،۷۹۷
نون شب یک ساعت کسر کار	۱۷۶،۷۹۷	۱۷۶،۷۹۷

..... سکت پیمانکار کارگردانی کارگردان

Address : The Corner, Bahonar Blvd
Boyerahmad Blvd.Yasouj .IRAN
TEL :+987433235618-19 P.O.Box :751
E - Mail: info @ yasujcement . ir
WWW : www . yasujcement . ir



بسمه تعالی

Date :

Ref.No :

Pages :



شرکت سیمان یاسوج (سهامی خاص)
شماره ثبت ۱۱۶۸۸۱

(پیوست شماره دو)
شرح وظایف دبادتمان ها

دفتر فنی و مهندسی (اعم از بازرسی و نقشه کشی صنعتی - cm-mm)

شرح وظایف:

- (۱) نقشه خوانی مربوط به کلیه قطعات پیچیده و دقیق جهت ساخت و نوسازی قطعات مورد نیاز تخت نظارت سروبرست مربوطه.
- (۲) استفاده از وسائل اندازه گیری دقیق جهت انجام محاسبات لازم.
- (۳) دریافت برنامه و خط مشی کلی کار از موفق سازمانی.
- (۴) ثبت اطلاعات تهدیات و پیش بینی برنامه تولید در سیستم اطلاعاتی.
- (۵) ثبت و به روز آوری اطلاعات مجدد اعلام و استخراج موارد مورد نیاز جهت ارائه به مأمور.
- (۶) انجام بررسیها و مطالعات لازم به منظور جمع آوری و تدوین اطلاعات و استانداردهای مرتبط با نگهداری و تعمیرات ماشین آلات.
- (۷) هدکاری در تنظیم شناسنامه های تجهیزات و کارتهای تعمیراتی و سروپس هر یک از دستگاهها و ماشین آلات کارخانه.
- (۸) تدوین برنامه زیری تعمیرات پیشگیری مطابق با نیازهای تعمیراتی و برنامه های تولید.
- (۹) تماشی ماشین آلات تعمیرات مورد نیاز در سیستم و نحوه کار دستگاه ها.
- (۱۰) تحلیله و ترجیحه کارالگ دستگاه های جدید به منظور تنظیم دستورالعمل های مورد نیاز.
- (۱۱) بروزی سوابق نگهداری و تعمیرات و تعیین فواید دوره ای سروپس و نگهداری کالاپرسون دستگاهها و شناسنامی دستگاه ها کارت فالیت دوره ای و فرم مشخصات فنی.
- (۱۲) انجام برسیهای لازم به منظور تهیه کارتهای شناسنامی دستگاه های زبانه دستگاه های زبانه تعمیرات و نگهداری برنامه های تعمیرات اساسی و دوره ای.
- (۱۳) تجهیزات اندازه گیری:
- (۱۴) تدوین برنامه نگهداری و تعمیرات و کالاپرسون و تعیین دوره های زمانی کالاپرسون یا نگهداری و تعمیر وارانه به مسؤول مأمور.
- (۱۵) تدوین استانداردهای نت ماشین آلات و روشهای اجرای کالاپرسون.
- (۱۶) طراحی و باصلاح و بهبود سیستم نت بر اساس پیشرفت تکنولوژی ماشین آلات جدید.
- (۱۷) هدایتگری با واحد های ذیربط در زمینه انجام سروپس های پیشگیرانه و سالانه مشارش قطعات و انعام کالاپرسون تجهیزات.
- (۱۸) تهییه و تنظیم گزارشات مورد نیاز.
- (۱۹) انجام سایر امور محوله از طرف مقام مأمور در زمینه وظایف شغلی.

کارفروخا	شرکت سیمان یاسوج	پیمانکار

آدرس : یاسوج بلوار پوراحد - بخش بلوار شهید باهر
کد پستی : ۷۵۱۱۹۵۵۱۹۰۷۶
تلفن : ۰۱۸-۰۲۳۲۳۵۷۶۳
آدرس کارخانه : یاسوج - جاده گجستان
تلفن : ۰۱۱-۰۲۳۲۳۶۷۴-۰۷۰
نمبر : ۰۶۰۲۳۲۳۶۷۶۷۷-۰۷۷

کد اقتصادی : ۷۷۱۶۰۷۷۱۳۳۱۱۰۱
CSQ ISO 14001
CSE ISO 9001

شناختی : ۰۱۰-۰۲۳۲۳۵۶۱۸-۱۹ P.O.Box : ۷۵۹۱۹۵۵۷۱۷
E - Mail: info @ yasujcement . ir
URL : www . yasujcement . ir

بسم الله تعالى

Date :

.....: سی

Ref. No.:

شماره ۹:

Pages :

بدهیت:



شرکت سیمهان یاسوچ (سهامی خاص)

شماره نیمیت ۸۸۴۱

(۲۰) رعایت الزامات ۵۵

(۲۱) مطالعه و شناسانی ماشین آلات خطا تولید.

(۲۲) مطالعه و بررسی روشی های بهبود کارکرد ماشین آلات.

(۲۳) مطالعه و بررسی ماشین آلات جدید طراحی شده.

(۲۴) شناسانی عیوب ماشین آلات خط تولید و راههای رفع عیوب.

(۲۵) تدوین آین نامه نظام پیشنهادات.

(۲۶) هماهنگی و برگزاری جلسات نظام پیشنهادات.

(۲۷) تهیه فرم نظام پیشنهادات و جمع اوری طرح های پیشنهادی .

کارشناس و کاردار تعمیرات برق (اعم از کارشناس و کاردار)

(۱) سروس و تعمیرات الکتروموتورهای سطح سایت اعم از سیم پیچی و توبیض پیوستگی و ... تحت نظارت مسئول کارگاه تعمیرات برق.

(۲) تعمیرات لوازم برقی عمومی اعم از جاواپنی و دریل و بخاری و ماشین لباسشویی ماشین آلات کارگاه ساخت و تراشکاری و اندازه‌های صنعتی و ... تحت نظارت مسئول کارگاه تعمیرات برق.

(۳) تعمیر و سروس دستگاه‌های پست MV تحت نظارت مسئول کارگاه تعمیرات برق.

(۴) تنظیم و سروس و نگهداری استارترهای خط تولید تحت نظارت مسئول کارگاه تعمیرات برق.

(۵) سروس و آجارکشی و عالیق کاری شاذ روند و ... ترانس های توزیع سطح سایت تحت نظارت مسئول کارگاه تعمیرات برق.

(۶) تعمیر و سروس ۲۰۰ ها و درایوهای قدرت کارخانه تحت نظارت مسئول کارگاه تعمیرات برق.

(۷) باز و بست کابل های قدرت الکتروموتورهای MV تحت نظارت مسئول کارگاه تعمیرات برق.

(۸) ترمم و تقویض سرکابلهای قدرت تحت نظارت مسئول کارگاه تعمیرات برق.

(۹) بازدید و بررسی دوره ای و رفع عیوب برقی جرثقیل های سقفی خط تولید و پیگرد رفع عیوب مکانیکی.

(۱۰) انجام امورات محوله در چشم برقاری و حفظ نظام گیفته.

(۱۱) انجام هرگونه فعالیت اشتغالی در حوزه کار کارخانه در زمان توقفات پیش یافته شده بنا بر نیاز کارخانه بنا بر تشخیص مدیریت واحد.

(۱۲) انجام کلیه امورات محوله مرتبط با واحد برق توسط مستول مأمور در اساسی و ظائف سازمانی واحد برق.

کارفروشی	سینما سینما
----------	-------	-------------

Address : The Corner, Bahonar Blvd
Boyerahmad Blvd,Yasouj ,IRAN
TEL :+987433235618-19 P.O.Box :75
E - Mail: info @ yasujcement . ir
URL : www . yasujcement . ir



بسمه تعالی

Date :

Ref.No :

Pages :



شرکت سیمان یاسوج (سهامی خاص)
شماره ثبت ۱۱۶۸۸

پیوست :

تاریخ :

شماره :

مکانیک

شوح و ظایف

(۱) بزدید از تجهیزات مکانیکی و دستگاه های قسمت های مختلف خلطو تولید بهمنظور حصول اطمینان از صحت عملکرد آنها.

(۲) گریسکاری و روغنگاری ماشین آلات توپید و باز کردن قطعات معموب در صورت لزوم.

(۳) انجام تعمیرات مکانیکی ضروری در حد توان برودی قطعه معموب در سالان تولید یا انتقال به کارگاه و انجام تعمیرات و جوشکاری های لازم

(۴) بیشتر قطعه تعمیر شده و آزمایش صحت کارکرد بر روی دستگاه و تحویل به اپراتور.

(۵) مطلع نمودن سرویس مرویله تولید از اقدامات فنی انجام شده چهت کنترل و تائید.

(۶) همکاری با تکنسین های مکانیک در انجام تعمیرات حساس دستگاه ها و تعمیرات اساسی در سیستم های مرویله در صورت لزوم.

(۷) دریافت قطعات ید کی از سرویس مرویله به منظور توضیح قطعات معموب دستگاه در صورت لزوم.

(۸) همکاری و انجام فلزکاری های ضروری بر روی قطعات و دستگاه های مورد تعمیر.

(۹) از لد قطعه معموب به سرویس چهت ارسال برای هر نوع اصلاح لازم.

(۱۰) استفاده صحیح و به موقع از انزار کار و وسائل اندازه گیری مرویله و حفظ و نگهداری از آن.

(۱۱) ثبت اطلاعات مربوط به تعمیرات و سرویس کاری در شناسنامه دستگاه تعمیری.

(۱۲) انجام و همکاری در اجرای برنامه های دوره های سرویس و نگهداری (PM)

(۱۳) رعایت مقررات ایمنی و پیمانشی در حین کاربری خود و دیگران.

5S دعایت اصول

(۱۴) انجام سایر وظایف مقوله در ارتباط با شغل که از طرف مألف سازمانی ارجاع می شود.

(۱۵) استفاده از انواع وسایل تراشکاری مود نیاز و مواد و جداول مورد عمل.

(۱۶) تراشکاری و راه اندازی دستگاههای تراش و فرز و سرویس آنها و بستن لوازم بر روی آن.

(۱۷) تنظیم و راه اندازی دستگاههای تراش فرز صفحه تراش و دریل.

(۱۸) انجام کار با دستگاههای موجود شامل تراش فرز مود نیاز و اندھا.

(۱۹) ساخت انواع قطعات پیچیده و خلیف و قطعات بزرگ مود نیاز و اندھا.

(۲۰) همکاری در انجام عملیات تکمیلی از قبل مته کاری سوسنگاری حدیده قلازو و ایکاری و نظایر آن و اراده راهنمایی به تعمیرکاران چهت نصب.

کارفورما	شوفت سیمان یاسوج	پیمانکار	شرکت
----------	------------------	----------	------------

بسمه تعالی



شرکت سیمان یاسوج (سهامی خاص)

شماره ثبت ۱۱۶۸۸

تاریخ :

شماره :

پیوست :

Date :

Ref.No :

Pages :

- (۲۱) نقل و انتقال قطعات مورد تراشکاری به پای دستگاه و انتقال قطعات آماده شده به محل مخصوص جهت ارسال به انبار واحد تعمیرات.
- (۲۲) برشکاری قطعات با دستگاه جوش و گاز گوتین برقی و دستی به منظور شکل دادن.
- (۲۳) موتوزار قطعات بزیده شده به نحو مطلوب طبق نقشه و الگوی ارائه شده.
- (۲۴) انجام انواع نوسازی قسمت های مختلف کارخانه که مورد نیاز باشد به دستور مأمور.

تولید

شرح وظایف

بهره بردار - کارگو آسیاب سیمان

بهره بردار - کارگو آسیاب سیمان

- (۱) کنترل مسیر انتقال مواد طبق دستور اپراتور و اعلام گیرهای مربوط
- (۲) نظافت و گردگیری دستگاه های قسمت و پاک کردن آنها و انتقال ضایعات
- (۳) جمع آوری و انتقال مواد و ضایعات ریخته شده در مسیر خط تولید.
- (۴) همکاری با کارگران تعمیرات در زمان تعمیرات خط طبق دستور سرویست.
- (۵) کنترل فوارهای مربوط به آسیاب سیمان و نظافت و جمع آوری مواد زائد ریخته شده زیر آنها
- (۶) هماهنگی با واحد تعمیرات در هستگام بروز اشکال در دستگاه ها بنظر اعزام تعمیر کار
- (۷) کنترل مجرایها در پرده ها و محل های عبور مواد و انجام اقدام سریع در هستگام گرفتگی و بروز اشکال در آنها.
- (۸) انجام امور مقدماتی تکمیل شامل کنترل های چشمی دستگاه ها و کنترل رون و اعلام نویض به سرویست.
- (۹) هماهنگی با قسمت های تولیدی ماقبل و ما بعد آسیاب.

بهره بردار - کارگو آماده سازی مواد خام

- (۱) همکاری با کارگران تولیدی با درجه مهارت پائین تر.
- (۲) کنترل مسیر انتقال مواد طبق دستور اپراتور و اعلام گیرهای مربوط.
- (۳) نظافت و گردگیری دستگاه های قسمت و پاک کردن آنها و انتقال ضایعات.
- (۴) جمع آوری و انتقال مواد و ضایعات ریخته شده در مسیر خط تولید.
- (۵) همکاری با کارگران تعمیرات در زمان تعمیرات خط طبق دستور سرویست.
- (۶) کنترل فوارهای مربوط به آسیاب مواد و نظافت و جمع آوری مواد زائد ریخته شده زیر آنها.
- (۷) هماهنگی با واحد تعمیرات در هستگام بروز اشکال در دستگاه ها بنظر اعزام تعمیر کار.
- (۸) هماهنگی با واحد تعمیرات در هستگام بروز اشکال در دستگاه ها بنظر اعزام تعمیر کار.

کارفرو	شرکت سیمان یاسوج	پیمانکار



بسمه تعالیٰ



شماره ثبت ۸۸۶۱
شرکت مسیمان یاسوج (سهامی خاص)

Date : Ref.No : Pages :

نیمه سمت : شماره : تاریخ :

بھوہ رہ بودار - اپور انور مازوت

- (۱) تحويل مرفقین عملیات مربوطه به دستگاه کنترل سوخت کوره از نوبت کار قبلی و تحويل دادن آن به نوبت کار بعدی.
- (۲) مطالعه گزارش تهیه شده توسط نوبت کار قبلی.
- (۳) کنترل رسیدگی به دستگاه کنترل سوخت کوره از نظر سالم بودن وسایل اندازه گیری بروزی صفحه دستگاه و چیزها و کلیدها
- (۴) کنترل رسیدگی به دستگاه کنترل سوخت کوره از نظر سالم بودن وسایل اندازه گیری بروزی فرم مربوطه
- (۵) ایجاد و ارتیاط و تماس با اپراتورهای کوره منظور ایجاد همانگی با آن و دریافت اطلاعات لازم
- (۶) تحول نفت کوره و تخلیه آن در مخازن و امراض ذیل بازآنده تخلیه سوخت در مخازن
- (۷) میزان مقادیر بازآندهای رسیده به قسمت های ذیرینها
- (۸) ثبت بازآندهای نفت کوره در دفاتر مربوطه
- (۹) دقت و مراقبت در امر نگهداری از دستگاه های تحت اختیار و انجام وظایف به منظور جلوگیری از خسارات احتمالی و پاسخگوی در مقابل آن
- (۱۰) انجام امور مقدماتی نگهداری شامل کنترل های چشمی دستگاه ها و کنترل دوغن و اعلام نواقص به سریست.

بھروسہ بیوی دار - کارگوڑہ گورہ

(۱) نظافت و گردشگری دستگاه های قسمت و پای کردن آنها و انتقال ضایعات.

(۲) همکاری با کارگران تعمیرات در زمان تعمیرات خط طبق دستور سپری شده.

(۳) کنترل شعله مشعل و کنترل مسیر سوخت گوره.

(۴) همکاری در گرم کردن و انتقال مازوت.

(۵) روش کردن بصب های انتقال مازوت.

(۶) همکاری با نسوزکاران در موقع نسوز کاری.

(۷) کنترل متناب و سیکلون ها و درجه مکش و رفع گرفتگی آنها.

(۸) کنترل متناب ماریچ های قسمت.

(۹) ارتباط مستمر با ایزو های اثنا کنترل کوده و همکاری لام.

(۱۰) کنترل الایزو های مواد.

(۱۱) همکاری در امور بیندی میں ثبوت ها و کنال های حراجی در صورت لزوم.

Address : The Corner, Bahonar Blvd
Boyerahmad Blvd Yasouj ,IRAN
TEL :+ 987433235618-19 P.O.Box :751
E - Mail: info @ yasujcement . ir
URL : www .yasujcement . ir

آدرس: پاسوچ بلوار نوروز احمد - نیش بلوار شهداد باهنر
کد پستی: ۷۵۹۱۶۵۷۷
تلفن: ۰۳۱۲۳۴۵۶۷۸۹ - ۰۹۱۶۵۷۷۷۷۷
ایمیل: کارخانه پاسوچ - سعاده گویند ازان
تلنی: ۰۹۱۶۵۷۷۷۷۷۷ - ۰۹۱۶۵۷۷۷۷۷



بسمه تعالى

Date :

Ref.No :

شماره:

Pages :

بیوست:



شرکت سیمان پاسوچ (سهامی خاص)

۸۸۱۱

卷之三

(۱۲) همکاری با کارگران خدماتی بر اساس دستور.
 (۱۳) همکاری با کارگران فنی در صورت لزوم و طبق دستور.
 (۱۴) مراجده به اینبار دریافت لوازم و ارسال مکاتبات سرویسیت به سایر قسمت‌ها.

بهره بزدار - کارگو پیش کوم کن

- (۱) حصول اطمینان از سلامت و عملکرد صحیح وسائل و تجهیزات کار پیش از شروع کار.
 - (۲) همکاری در امور راه اندازی دستگاه ها و حصول اطمینان از رعایت دستورالعمل های فنی.
 - (۳) بازدید و سوکشی در پیچه های ورودی تcessیم مواد سیکلون ها در فواصل زمانی معین.
 - (۴) همکاری در انجام عملیات هواگیری قسمت های مختلف سیکلون ها نظر لوله ای ورودی زانوی ها در پیچه تالک ها و رایز پلیپ و امثال آن.
 - (۵) انجام عملیات تمیز نمودن جرم های گرفته شده سر مشعل و هواگیری کوهه از در پیچه های بغل آن.
 - (۶) آماده نمودن شانک های مخصوص هواگیری و اتصال آن چند انجام عملیات فوق.

بہرہ بودار - کارگو سنگ شکن

- (۱) استفاده صحیح از دستگاه و رعایت اصول فنی و انجام تنظیمات مختلف بسته به نوع کار برو آن.

(۲) بازدید مستمر از قسمت های مختلف پاندهای حامل مواد نظیر غلک ها فقره ها پاندها و امثال آن.

(۳) تشخیص عیوب بروز نموده در کار دستگاه ها و پاندهای مستقر در سالن و مطلع نمودن دستگاه های استکار و ریکاریم.

(۴) همکاری با مسئول سالن مواد در جایجا نمودن دستگاه های استکار و ریکاریم.

(۵) همکاری در انجام نظریت بر روی شوت ها و غلطک ها خصوصاً در فصل زمستان وجود مل لای.

(۶) همکاری با گروه تعمیرات هنگام بروز نواقص در دستگاه های مریپوله.

(۷) کنترل میزان خسارات و بررسی علی تعمیرات ناگهانی و تلاش در جهت حداقل کردن آنها

کارگر سالن مواد

- (۱) سرکشی مسحور از باندهای حامل مواد و کترول قسمت های مختلف آنها شامل غلطک ها، قرقوه ها و صیادی جایگاهی آهن راهای تنظیم کننده حرکت طولی دستگاه استارک و پیکارا نگهداشت دستگاه در انتهای سالار بازدید از دستگاه ها در موقعیت بروز اشکال فنی و مطلع ساختن مستویین فنی جهت تعمیر آن جلوگیری از اندازه و ضایعه شدن مواد اویله و گزارش کمپونهای از نظر مواد اویله و دیگر معلومات بد مألف

کارخانه	.....
شرکت سیمان پاسوچ	.....

Address : The Corner, Bahonar Blvd
Boyerahmad Blvd Yasouj, IRAN
TEL : + 987433235618-19 P.O.Box 751
E - Mail: info @ yasujcement . ir
www yasujcement . ir

بسمه تعالى

Date:

Ref No:

Pass 1

卷之三

شـ کـتـ سـمـهـاـنـ:ـ بـاسـهـجـ (ـبـسـطـهـمـ،ـ خـاصـ،ـ)

۱۱۳۱



تاریخ:

شماره: ...

بیوست:

(۴) انجام کار مطابق دستورالعمل ها و استانداردهای فنی تعیین شده و تلاش در جهت ارائه کار با کیفیت بالا،
اداری و پشتیبانی (اعم از منصبی دبیرخانه، خدمات نظافتی مهندسدار و آبدارچی، آشپز، کادر گردشگری، راننده توکارور، راننده
لیفترا، راننده جرثقیل، راننده توآنسورت)

شیعہ و خلاف

پیمانگار	.....	شرکت	شرکت سیمان پاسوچ
کارفرما			

Address : The Corner, Bahonar Blvd
Boyerahmad Blvd,Yasouj,IRAN
TEL : +987433235618-19 P.O.Box:75
E - Mail: info @ yasujcement . ir
URL : www.yasujcement.ir

تلقی: ۱۲-۱۰-۲۱۲۶۳۷۳-۷۴۰.
کتاب: ۱۰-۲۱۲۶۳۷۳-۷۴۰.
عنوان: ادبیات کارخانه: پاس— ۲ - جاوده حضور
تاریخ: ۱۹-۱۰-۲۱۲۶۳۷۳-۷۴۰.
مکان: اسلامشهر

بسمه تعالى

شرکت سیپطان یاسوچ (سهامی خاص)
شماره ثبت ۸۸۶۱

Date :

Ref No.

Pages : 1

تاریخ:

卷之四

متصدی واحد اطلاعات و فناوری IT

شرح وظایف:

- (۱) بروزی خطا منشی و سیاست های شرکت به مظور تنظیم و اجرای برنامه مدون سازیانه با هدف هنگام مدیر واحد
 - (۲) پیشنهاد اقدام پیشگیرانه اصلاحی در موارع لازم
 - (۳) حصول اطمینان از اینزای صحیح فرآیند موپوله و بعده مسیران
 - (۴) بروزی و انجام درخواست های نرم افزاری و ساخت افزاری واحد هایی، مختلف به منظور امکان تأمین آنها در داخل شرکت
 - (۵) ارائه پیشنهاد برای انجام فعالیت های توسعه و بهبود مستمر سیستم های شبکه کامپیوتری
 - (۶) مقاومت و تکههاری از مدارک، استناد و سوابق
 - (۷) راه اندازی دستگاه های مورد نیاز بخش های مختلف شرکت
 - (۸) انجام امورات محوله توسط مسئول واحد.

کشنا کیفست (اعیا از نهونه گوی - آنها شنیده شدند - آنها شنیده فرمدند - اد افرا اکسپریزی)

شیخ و ظایف

- (۱) آوردن نمونه های معین بر از نمونه گیری های تعیین شده در پارتمان ها.

(۲) اعلام و درخواست اقلام و مواد اولیه مورد نیاز جهت انجام آزمون ها

(۳) انجام کلیه آزمون ها و آنالیزهای مورد نیاز بر روی مواد اولیه و محصول میانی و نهایی بر اساس استانداردهای مورد آزمایشگاه نیاز

(۴) نظرارت بر پایگاهی و سوابق آزمون

(۵) تکمیل گزارش مربوطه و درج اطلاعات مربوط به آنالیزهای مختلف

(۶) دقت در نتیجه های تجهیزات مورد استفاده کاری و نظافت آنها

(۷) رعایت اضطراباً و نظم کاری

(۸) در صورت شیفت کار بونوں تحویل به موقع شیفت کاری و انتقال مطالب مورد نیاز به شیفت بدی و رعایت اضطراب و نظم،

(۹) اعلام نتایج آنالیز به آفاق کنترل و تکمیل گزارش مربوطه.

(۱۰) آماده سازی و اجرای آزمون توسط دستگاه X-Ray و نیت و اعلام نتایج به واحد مربوطه.

(۱۱) آماده سازی کلیه نمونه های مورد نیاز برای انجام آزمون.

(۱۲) تکمیل کاری، مربوطه و درجه املاک اعماق مربوط به آزمون های مختلف و ارسال آنالیز ممواد خام به آزمایشگاه

شیوه گردش	گردش	گردش
شیوه گردش	گردش	گردش

بسمه تعالى

Date :

تاریخ:

Ref.No.:

شماره:

Pages :

تیونست :



شرکت سیمان یاسوج (سهامی خاص)
شماره ثبت ۱۶۸۸۴

۱۷

(۱۳) (عایت دقیق، نکات اینچه، و حفاظت، و بوداشت، و همچنین استفاده از آشده‌ها)

ساختهایی (اعم از بنا و کارگر ساختهایی)

شرح وظایف

- (۱) آماده‌بندی - مجع کاری کاشی کاری - سرامیک کاری پلاستر سیمان کاری نما دیوار - دیوار چمن و
(۲) تعمیر و نگهداری ساختمان ها - تخریب و احداث ساختمان جدید - بتن رزی کمک آماده‌بندی - شالود مجع کار - کاشی کار - سرامیک کار - پلاستر سیمان کاری نما دیوار - دیوار چمن و

فضای سیز (کارگو فضای سیز)

شیخ و فلسف

- (۱) آبیاری - وجن - هرس کردن - سم پاشی - کودده - چمن زنی - تعمیر جوی آب و کرت ها.
 (۲) نگهداری رنگ اصلی فضای سبز و شکست و بندھائی لوله های داخلی.

امهنه و آتش نشانی، بهداشت و محیط زیست

شیعہ و خلافہ

- (۱) رسیدگی و همکاری با متصدیان امر آتش نشانی در امور تشخیص کسول های آتش نشانی فاسد شده.

(۲) انجام تعمیرات روزانه و اجرای برنامه های آموزشی خاطلسی و اطفاء حریق.

(۳) عدم ترک محل کار خود در کارخانه در ساعت اداری و تئیدگاری و بدهه بردازی از تجهیزات و وسائل و لوازم مبارزه با آتش سوزی به مسئول مربوطه و پیگیری در انجام تعمیرات رفع مطابق و درخواست نیازمندی ها از واحد مربوطه توسط مسئول مأمور.

(۴) گزارش عیوب و نواقص تجهیزات و وسائل و لوازم مبارزه با آتش سوزی به مراکز درمانی همکاری کامل را راندگان آتش نشانی و امدادگران در هنگام انتقال مجرحان و مصدومان به مراکز درمانی.

(۵) اجرای وظایف و انجام خدمت بطور ثابت کاری در شیفت های مختلف از جمله شبانه طبق برنامه ریزی انجام شده.

(۶) اجرای وظایف و انجام خدمت بطور ثابت کاری در شیفت های مختلف از جمله شبانه طبق برنامه ریزی انجام شده.

(۷) اقدام سریع در جهت اطفاء حریق هنگام بروز آتش سوزی با استفاده از وسائل و تجهیزات موجود در کارخانه.

(۸) پایانساز، احتیت، ه فتی، آر تجهیزات (چیلچیا، مالشین، الات و...) و تکمیل حکم لیست و صدور اقدام اصلاحی.

پیمانگار	شوکت	کارفما	شرکت سیمکان پاسوچ
----------	---------------------	--------	-------------------

بسمه تعالى



شرکت مسیمان یاسمو (سهامی خاص)
شماره ثبت ۸۸۶۱

شماره ثبت ۸۸۶۱

(۹) بازرسی از تسبیلات بهداشتی و تکمیل چک لیست های مربوطه و صدور اقدام اصلاحی

(۱۰) انجام کمک های اوایله و اعزام مجرح به مرکز درمانی

(۱۱) همکاری در زمینه نیاز سنجی آموزش های اینمنی و بهداشتی برای کارکنان

(۱۲) نیاز سنجی، نظرات برخوبی، آموزش و تحویل و استفاده از وسائل حفاظت فردی

(۱۳) ثبت و گزارش فرم مأموریت های آمپولانس

(۱۴) چک کردن اب و روغن آمپولانس بصورت روزانه

(۱۵) ثبت کمبود تجهیزات دارویی، غیر دارویی، آمپولانس، جعبه کمک های اوایله و خانه بهداشت کارگری

أناهـ وـ باـ سـ كـ مـ (اعـ زـ نـ يـ سـ نـ شـ فـ تـ عـ طـ كـ الـ اـ لـ اـ)

شیعہ و فلسفہ

- (۱) تحويل گرفتن کالاها و اقلام وارده و اعمال کتیرل های لازم و صدور قبض اینبار و سنته بندی مناسب و قرار دادن آنها در قفسه ها و مکان های تعیین شده با توجه به دستور العمل های مربوطه.

(۲) کتیرل درخواست کالا و تحويل دادن اقلام و قطعات

(۳) اعمال حساب تحويل و تحول اینبار در باشک های اطلاعاتی و مانده گیری و ارائه گزارش مقداری بر اساس آنها و همچنین صدور برگ حداقال و با جواله اینبار و صورتحسیس های تحويل و تحول و غیره در اینبارهای تحقیق تصدی و یا به نزد مینی اینبار داران ارشد در اینبارهای بزرگ

(۴) موجودی گیری اداری از اقلام اینبار و مطابقت آنها با موجودی های منักس شده در حسابداری اینبار و پیگیری در رفع متأثیرات احتمالی و مشارکت در اینبار گردانی پایان سال

(۵) انجام سایر اموری که در حدود وظایف و مسئولیت های تعیین شده از سوی مأمور

(۶) ارائه گزارش روزانه ورود و خروج کالا پس از شمارش به اینباردار ارشد.

(۷) ارائه گزارش روزانه ورود و خروج کالا و مواد اولیه پس از تحويل گرفتن قبوض ورود و خروج از واحد بالارسی بصورت سیستمی و دستی به مأمور اینبار

(۸) نظافت قسمت اداری اینبار بصورت روزانه و نظافت کلیه اینبارها بصورت دوره ای و بر حسب نیاز و تشخیص مأمور اینبار

(۹) کلیده امور مربوط به ارسال و موسلاحت نامه ها و مکتوبات (ارسال قضی اینبار به واحد مالی و سفارش خرید به واحد تدارکات و اخذ امضاء های لازم هر فرم) و دریافت رسیده تحویل مسد.

(۱۰) باگانی کلیده اسناد پس از تفکیک بصورت روزانه در انتها روز بعد از سنته شدن حساب روزانه اینبار

(۱۱) صدور میموز خروج برو اساس شماره و ارائه به واحد تدارکات و پیگیری تا خروج کالا از اینبار

..... سے کوئی نہیں کہا۔

26

Pages : 1

十一

 CSQ ISO 14001	 CSQ ISO 9001	 IQNet MANAGEMENT
شناخته ملی : ۱۰۱۰۳۹۴۵۶۳۲ کد اقتصادی : ۰۶۱۱۳۷۷۶۱۱۳۶۳۲۳۶۱۴	شناخته ملی : ۱۰۱۰۳۹۴۵۶۳۲ کد بسته : ۰۶۱۱۵۵۶۷۷۶۷۷۶۱۱۳۶۳۲۳۶۱۴	آدرس : یاسوسچ بلوار بوریاحمد - بنیش بلوار شهید باهنر تلفن : ۰۶۱-۰۸۴۵۳۵۰۰۰-۳۲۲۲۰
آدرس کارخانه : یاس - وع - جاده گمیس ازان تلفن : ۰۶۱-۰۸۴۵۳۶۲۱-۳۲۳۳۰	آدرس : یاسوسچ بلوار بوریاحمد - بنیش بلوار شهید باهنر تلفن : ۰۶۱-۰۸۴۵۳۵۰۰۰-۳۲۲۲۰	آدرس : یاسوسچ بلوار بوریاحمد - بنیش بلوار شهید باهنر تلفن : ۰۶۱-۰۸۴۵۳۶۲۱-۳۲۳۳۰

سممه تعالی



شرکت سیمان یاسوج (شهری خاص)

شماره ثبت ۱۱۶۸۸

تاریخ :
شماره :
پیوست :

بسم الله الرحمن الرحيم

Date :
Ref.No :
Pages :

مذکور سیمان پاسخ

(۱) نظارت بر انجام پلیس و ثبت شماره پلیس بوسیلهٔ شماره کوب مکانیکی در ذیل برج تحویل کالا (مشخصات کامل محموده سیمان خروجی در این برج قید شده و توسط قسمت تحویل و در ۲ برج صادر می‌گردد و از آن بویگ ۱ برج تحویل رانده میشود و برج دیگر پس از ثبت مشخصات آن مجدداً به قسمت تحویل عودت داده میشود)

(۲) جمع بندی آمار دقیق محموله های سیمان باگری شده به تکیک و مشخص نمودن وزن کی خارج شده از هر نوع به انضمام تعداد خروههای حامل برخار شده بس از ساعت ۲۴ هر شب و ثبت در فرم آمار روزانه بازرسی وارانه آن به قسمت انبار مرکزی دفتر آمار و دفتر حفاظت فیزیکی و بازرسی (کلیه فرمهای ثبت خروج

محموله های سیمان ۲ نسخه ای میباشد و نسخهٔ دوم آن تحویل پرسنل دفتر آمار گردد)

(۳) کنترل ورود کلیه بارها و اقلام بد کارخانه (لازم است قبل از ورود هر نوع کالای هماهنگی لازم با قسمت انبار مرکزی و واده های مربوطه و یا پیمانکار صاحب بار انجام شود و پس از تائید بار و وارد نمودن آن به داخل کارخانه ثبت کامل آن در فرم ورود مصالح انجام گیرد و استسلام پس از انجام تخلیه بار و اخذ مربوطه و قسمت انبار مرکزی (انجام پذیرد)

(۴) کنترل و نظارت در هنگام خروج کلیه کالای شرکت و پیمانکار و ثبت کامل آن در فرم خروج کالا طبق مندرجات ثبت شده در فرم مجوز خروج کالا از انبار (لازم به توضیح می باشد همچنان کالای بدون مجوز خروج کالا از انبار و بدون امضاء مدیر محترم کارخانه از شرکت خارج نگردد)

(۵) در هنگام خروج کالا مشخصات دقیق کالا مشخصات بارگذاری و قوت و شخص مامور شده در دفتر ثبت خروج و ورود کالا ثبت گردد .

(۶) کنترل در زمان ورود و خروج فرآورده های نفت (نفت کوهه ، گاوگوش از جمله اطمینان از بضم تاکر و دب زدن توسط بارگذاری و قوت و شخص مامور شده در دفتر ثبت خروج و ورود کالا ثبت گردد)

(۷) سلامت هر دو گزینه به مکان پاسکول های دهیت گردد و پس از انجام تخلیه فرآورده وزن بزرگ خالی آن نیز با مندرجات ثبت شده در بارگذاری کنترل گردد و زمانیکه بار مربوطه انجام پذیرد .

(۸) ثبت آمار دقیق قرق و جمع بندی ورود مصالح انجام پذیرد و پس از اطمینان جمع بندی به صورت تکیک شده در فرم آمار روزانه ثبت و به پرسنل دفتر آمار و قسمت انبار نمک (به تفکیک در فرم وود مصالح انجام پذیرد)

(۹) مركزي و دفتر حفاظت بندی فیزیکي و بازرسی تحویل داده شود .

(۱۰) کلیه بارگذاری های فرآورده های نفتی و مواد اولیه معنی با انجام ثبت دقیق شماره سریال در دفتر مربوطه ثبت گردد و به پرسنل واحد ساخته ای و قسمت انبار مركزي پس از دریافت امضاء تحویل داده شود .

(۱۱) کنترل بولون باسکول مجدد خودروهای حامل سیمان (در صورت مشاهده اضافه بار به سربرست مربوطه اطلاع داده شود)

(۱۲) سرکشی از کلیه سایت و تماشی پست ها

(۱۳) پرسنل بولون باسکول مجدد خودروهای حامل سیمان (در صورت مشاهده اضافه بار به سربرست مربوطه اطلاع داده شود)

(۱۴) پیگیری لوازم مورد نیاز پرسنل قسمت حفاظت فیزیکی از پیمانکار مربوطه طبق قرارداد انجام شده

(۱۵) تبیه و تنظیم برنامه شفعت سه ماه نگهداری

(۱۶) هماهنگی جهت ورود و خروج افراد و اجتاس به داخل شرکت .

کارفروما	شوکت سیمان یاسوج	پیمانکار
----------	------------------	----------

آدرس : یاسوج بلوار پور احمد - نبش بلوار شهید باهر
کد پستی : ۷۵۷۱۱۵۵۱۹۱۱۰۷
تلفن : ۰۹۱۸۴۵۲۳۲۳۰۳
آدرس کارخانه : یاسوج - جاده گچساران
تلفن : ۰۹۱۲۳۲۶۲۶۳۴۷۶۰
نمبر : ۰۹۱۲۳۲۶۲۶۳۴۷۶۰



Address : The Corner, Bahonar Blvd
Boyerahmad Blvd,Yasouj, IRAN
TEL : + 987433235618-19 P.O.Box : 7591955717
E - Mail: info @ yasujcement . ir
URL : www . yasujcement . ir

شناخته شده

شناخته شده

شناخته شده

بسمه تعالى

Date :

Ref.No.:

Datas :



شیوه حسابات خاص

۱۶۸

(بیوست شماره سه)

شرايط اپنئي و بھدا اشتئي و فیست محیطی پیمانا کار تامین نیمرو (خدماتی)

۱) آشنی گواهینامه H.S.E MS آشنایی با قوانین و مقررات ایمنی مورد تأثیر اداره کاره و توان برای شرکت‌های پیمانکاری الامار است.
۲) پیمانکار مکاف است بینه مسؤولیت مدنی برای بررسی خود نهیه نماید تا در صورت بروز خواست پوشش لازم را داشته باشد.
۳) تدبیه امکانات ایمنی و بهداشت کار مردمی به کارکنان پیمانکار، شامل وسائل حفاظت فردی بعده بیمانکار می‌باشد و کارکنان ملزم به استفاده از آنها در طول مدت کار می‌باشند.

۵) گمر بند اینست، عینک حفاظتی، ماسک های شیمیائی و ... با نظر مرکز حفاظات و بهداشت کار و استانه به نوع کار تعیین شده و استفاده از آنها ضروری است.
۶) استفاده بوسیله پیمانه کار از لباس کار و دیگر وسایل حفاظات فردی کارگران کارگاهه به صورت اهانت و به هر صورت دیگر ممنوع می باشد.
۷) کارگران پیمانه کاری باید با توجه به واحد حفاظات و بهداشت کار شرکت و مطابق آئین نامه های مرکز بهداشت شهرستان که ابلاغ می گردد، آموزش های معمتم و متعارف کارگران باشند.

۸) کلیه هزینه های مربوط به خدمات آموزشی در داخل و خارج شرکت، مصایبات دوره ای و آزمایشات پوششی کارکنان و اعوام حادثه دیدگان و پیمانکار خواهد بود. در غیر اینصورت موارد از طرف کارفرما تعیین و ر اختراع پرسنل پیمانکار قرار گرفته و مبلغ مربوطه با هزینه ۲۰٪ بالاسری از پیمانکار اخذ خواهد شد.

۹) کلیه هزینه های مربوط به آموزش های اینسپیشن و پیدا شست نسبت به نوع وسائل و آموزشها آگاهی پلیدا.

۱۰) پیمانکار ملزم به رعایت دستورالعملها و مقررات از راهه شده از طریق مکرر حفاظت و پیدا شست کار می باشد که در زمان انواع به پیمانکار از آن خواهد شد.

۱۱) پیمانکار مکلف است با توجه به میزان آودی غبار بالا در وزن یک عدد شیر ۲۰۰ میلی لیتری به کارگران تحویل دهد (بعد از کارفروما).

۱۲) پیمانکار نسبت به نظافت شخصی پرسنل خود مسولیت داشته و موظف به نظارت بر پیدا شست فردی و محیطی پرسنل خود می باشد.

۱۳) ترددهای بی مودود محوطه کارخانه با وسیله تلقیه و بدون وسیله نقیله چیز پرسنل ممنوع می باشد.

۱۵) پیمانکارانی که بیش از ۲۰ نفر نیروی انسانی تحت پوشش داشته باشند باید یک نفر از پرسنل علاقه مند و باساد خود را به عنوان ریپلی اینضی و پهداشت کار وسیله تقلیل مناسب و یعنی می باشد.

۱۶) در صورت استفاده از وسیله تقلیل قوی سطح پیمانکار رعایت حداقل سرعت مجاز ۲۰ کیلومتر در ساعت در مصالح کارخانه الزامی است و پیمانکار تنها مجاز به استفاده از برنامه دیرگردی کردد.

شروع	.....
کارفروما	.....

Address : The Corner, Bahonar Blvd
Boyerahmad Blvd,Yasouj,IRAN
TEL : +987433235618-19 P.O.Box:75
E - Mail: info @ yasujcement . ir
URL : www.yasujcement.ir

بسمه تعالى

Date :

卷之二

Ref.No :

شماره ۵ :

Pages :

بیوست:



شیوه کت سسهاون، باسوونج (سسهاونی، خاص)

شماره شصت و هشتاد و چهارم

۳۵) از آن فوری گزارش حداده و رویداد به واحد اینfine کارخانه به خصوص معتبر به فوت (صوموی) است که حدادت زیست محیطی نیز گزارش شوند.

۳۶) دفع صحیح ضایعات به همراهی کمیته محیط زیست کارخانه.

۳۷) توجه به موارد ذکر شده در فصل ۴ قانون کار و مواد ۱۲ و ۱۵۱ آن قانون (موارد حفاظت پیشداشت کار، موارد حقوقی و تسهیلات پیشداشتی راهی).

۳۸) پیمانکار باشد در صورت وجود مشین آلات، مواد و اعمالی که می‌تواند خطرات ایمنی و پیشداشتی و زیست محیطی را به دنبال داشته باشد به مرکز پیشداشت کار اطلاع دهد و موظف به استفاده از تجهیزات استاندارد می‌باشد.

۳۹) پیمانکار موظف است قبل از اجرای عملیاتی که نیاز به صدور مجوز (Permit) دارد با واحد اینfine و پیشداشت همراهی نموده و پس از دریافت مجوز شروع به کار

۶۱) نظارت بر رعایت قوانین ایمنی و پنهانشست پرسنل پیمانکار بر عده خود پیمانکار می باشد و در صورت بروز هر گونه حادثه ای شرکت سیمان یاسوج مسئولیت خواهد داشت.

۶۲) جنابه پیمانکار به هر دلیل کوئتا هی در انجام حادف یکی از مقررات بالا گردد؛ ماهیانه مشمول ۱٪ جریمه در صورت وضعیت خواهد شد

بیمانکار	گستاخ	بیوگ	بیوگ
----------	-------	------	------

Address : The Corner, Bahonar Blvd
Boyerahmad Blvd Yasouj ,IRAN
TEL :+987433235618-19 P.O.Box :75
E - Mail: info @ yasujcement . ir
URL : www .yasujcement . ir

آدرس : پاساژ طیار پرداز - نیش طیار شهید باهنر
 کد پستی : ۰۷۱۵۹۵۶۱۹۱۳۲۳۲
 تلفن : ۰۹۱۶۲۳۳۳۷۰ - ۰۹۱۶۲۳۳۳۷۶۰
 ادرس کارخانه : پاساژ طیار پرداز - جاده کجور
 تلفن : ۰۹۱۶۲۳۳۳۷۶۰



بسمه تعالی

Date :

Ref.No :

Pages :



شرکت سیمان یاسوج (سهامی خاص)
شماره ثبت ۱۶۸۸۱

((پیشنهاد قیمت))

مبلغ (ریال)	شرح
به حروف	به عدد
.....	سود پیمانکار (بصورت در صد)
.....	سود پیمانکار (بصورت در صد)

* سود پیمانکار (بصورت در صد)، در صدی از مجموع پرداخت های ماهیانه پرسنل می باشد که طی صورت وضعیت های ماهیانه به کارفرمازنه می گردد و مورد تایید ناظر کارفرما می باشد.
* جدول آنالیز حقوق و دستمزد ازنه شده در صفحه ۱۵ پیش نویس قرداد تکمیل و مهر و امضای شده به پیوست این برگه ازنه گردد.

* پیشنهاد دهنده استناد مناقصه را به طور کامل مطالعه نموده و همه شرایط قرارداد و دیگر عوامل موثر در محاسبه قیمت را به دقت مورد بررسی قرار داده و با علم و آگاهی کامل پیشنهاد قیمت فوق را داده است و از تاریخ افتتاح پاکت های پیشنهاد قیمت حق هرگونه ادعایی در این خصوص را از خود بسلب نموده است.

مهر و امضای شرکت

تاریخ

مشخصات دارنده امضای مجاز:

نام و نام خانوادگی:

کد ملی:

سمت:

Address : The Corner, Bahonar Blvd
Boyerahmad Blvd,Yasouj, IRAN
TEL :+ 987433235618-19 P.O.Box :7591955717
E - Mail: info @ yasujcement . ir
URL : www . yasujcement . ir



آدرس : یاسوج بلوار بoyerahmad - نبش بلوار شهید باهر ۳۲۳۲۵۴۶۱۹۵۷۷ - کد پستی : ۷۷۰۷۵۱۹۱۶۷۷۶ - تلفن : ۰۹۱۸۵۶۲۰۲۳۲۳۲۳۲۳۰ - آدرس کارخانه : یاسوج - جاده گجستان
تلفن : ۰۹۱۸۵۶۲۰۲۳۲۳۲۳۲۳۰ - کد تقاضادی : ۰۷۷۶۱۶۷۷۳۳۲۰ - شناسه ملی : ۱۰۰۱۳۹۳۵۲۹ - تلفن : ۰۹۱۸۵۶۲۰۲۳۲۳۲۳۰ - آدرس : یاسوج بلوار بoyerahmad - نبش بلوار شهید باهر ۳۲۳۲۵۴۶۱۹۱۶۷۷۶ - کد پستی : ۷۷۰۷۵۱۹۱۶۷۷۶ - تلفن : ۰۹۱۸۵۶۲۰۲۳۲۳۲۳۰ - آدرس کارخانه : یاسوج - جاده گجستان